

Zapisnik

s 3. sjednice Upravnog vijeća Instituta za oceanografiju i ribarstvo

održane 1. srpnja 2021. godine u Institutu

- Prisutni članovi:**
1. mr.sc. Goran Kolarić, predsjednik UV
 2. prof. dr.sc. Ozren Polašek, član UV
 3. doc. dr.sc. Damir Kovačić, član UV
 4. dr. sc. Mladen Šolić, član UV
 5. dr. sc. Leon Grubišić, član UV

- Ostali prisutni:**
- ...dr.sc. Živana Ninčević Gladan, pristupnica natječaju za izbor ravnatelja
 - dr. sc. Nedo Vrgoč, ravnatelj Instituta
 - Mirjana Drlje, dipl. iur., glavna tajnica Instituta

Predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Goran Kolarić otvorio je sjednicu Upravnog vijeća u 11:30 sati, pozdravio sve prisutne te utvrdio postojanje kvoruma.

Upravno vijeće usvojilo je sljedeći

Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika s 2. sjednice Upravnoga vijeća od 12. svibnja 2021.
2. Predstavljanje prijedloga programa rada i vođenja Instituta pristupnice natječaju za imenovanje ravnatelja/ice
3. Razno

Ad 1)

Upravno vijeće usvojilo je Zapisnik s 2. sjednice Upravnog vijeća od 12. svibnja 2021.

Ad 2)

Pristupnica natječaju za imenovanje ravnatelja/ice Instituta dr.sc. Živana Ninčević Gladan prezentirala je Prijedlog programa rada i vođenja Instituta za oceanografiju i ribarstvo za mandatno razdoblje 2021.-2025. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvalio je pristupnici na izlaganju i otvorio raspravu.

Prof. Polašek pohvalio je prezentaciju i program pristupnice, te najavio da će imati prijedloga za realizaciju ili nadogradnju istog, no u ovom trenutku je zadovoljan predloženim smjerom vođenja Instituta.

Doc. Kovačić dao je komentar na izloženu tzv. "obrnutu piramidu" zaposlenika u znanosti te postavio pitanje vezano uz planove za poboljšanje strukture znanstvenika, na što je pristupnica odgovorila da je upravo zapošljavanje mladih istraživača cilj 3. njenog programa.

Dr.sc. Šolić istaknuo je problem koeficijenata za ostvarivanje navedenog cilja.

Dr.sc. Grubišić postavio je pitanje na koji način pristupnica planira poboljšati strukturu znanstvenika, konkretno kako planira omogućiti napredovanje mladim istraživačima ukoliko Institut nema dovoljno koeficijenta za zapošljavanje istih na teret sredstava proračuna, na što je odgovorila da zapošljavanje planira na teret sredstava institucije: prijavljivanjem na kompetitivne međunarodne i nacionalne znanstvene projekte.

Na upit doc. Kovačića kako planira osigurati financiranje održavanja opreme Instituta, pristupnica je na primjeru elektronskog mikroskopa koji je kupljen u okviru projekta njenog Laboratorija pojasnila da se servisiranje osigurava na teret projekata za potrebe kojih se isti koristi, te je to praksa koju planira nastaviti kako bi se optimalno koristila i održavala oprema Instituta.

Vezano uz ideju pristupnice o zaključivanju granskog kolektivnog ugovora za „pomorce u znanosti“ dr.sc. Grubišić je upitao da li se ista odnosi na sve zaposlenike na brodovima u sustavu znanosti, na što je odgovorila da bi njena inicijativa išla u tom smjeru.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu, još jednom zahvalio pristupnici na prezentaciji i najavio je će o rezultatima natječaja biti obaviještena u zakonskom roku, odnosno u ponedjeljak 5. 7. 2021.

Ad 3)

a) Ravnatelj Instituta obavijestio je članove Upravnog vijeća da je proveden postupak javne nabave i da uskoro započinju radovi renovacije tzv. „Zvonarićeve kuće“ i uređenja laboratorija u okviru projekta Argos koji se planiraju završiti do kraja godine.

Na upit predsjednika Upravnog vijeća o kojem se iznosu radi, ravnatelj je odgovorio da se radi o oko 1.500.000,00 kuna, da je u Planu nabave navedeno 1.300.000,00 kuna, ali su osigurana sredstva. Predsjednik Upravnog vijeća upozorio je da je potrebno provjeriti je li isto navedeno u Financijskom planu te po potrebi pripremiti rebalans Financijskog plana.

Na upit predsjednika Upravnog vijeća je li dobivena suglasnost Ministarstva za zaključenje ugovora, ravnatelj je odgovorio da je dobivena suglasnost za zaključenje ugovora Interreg Italy-Croatia ARGOS u kojoj je je navedeno da će se iznos utrošiti na uređenje laboratorija. Na upozorenje predsjednika UV ravnatelj je izjavio da će kompletnu dokumentaciju za zaključenje konkretnog ugovora pripremiti Upravnom vijeću i Ministarstvu za odobrenje.

b) Ravnatelj Instituta upoznao je članove Upravnog vijeća sa problematikom poslovanja Instituta vezano uz realizaciju Zaključka Gradonačelnika grada Splita temeljem kojeg je odobreno samo 50 parkirnih mjesta za zaposlenike Instituta od do sada izdanih 120 vinjeta, a nisu predviđene vinjete za parkiranje gostiju niti dostavu na Institut koja je iznimno dozvoljena do 9:00 sati i uz najavu od 24 sata. Uprava Instituta intenzivno radi na rješavanju ovog pitanja kroz pregovore sa nadležnima u gradu Splitu i Park-šumi Marjan.

c) Ravnatelj Instituta obavijestio je članove UV da su donesene prve dvije prvostupanjske presude temeljem tužbi zaposlenika za isplatu razlike plaće od 6%, a trošak kojih iznosi oko 30.000,00 kuna, te je zatražio mišljenje članova UV da li da se plate troškovi obzirom da ulaganje žalbe izgledno povećava ukupne troškove spora.

Predsjednik Upravnog vijeća zatražio je da se sačeka uputa Ministarstva o navedenom pitanju.

Sjednica je zaključena u 12:30 sati.

Zapisnik vodila:

Mirjana Drlje, dipl. iur.

U Splitu, 1. 7. 2021.

Broj: 50/12/21

Predsjednik Upravnog vijeća


mr.sc. Goran Kolarić